



FALL Ndeye ANNA

Sicap Bourguiba, Immeuble Gama, 5me étage

Annafall2007@Gmail.com

00221 77 376 49 77

Dakar, Senegal

Domaines de compétence

Management ,Gestion d entreprises
Contrôle de gestion / compta-finance
Suivi opérations, contrôle, planification
Reporting, business plan /Budgets
OPEX Catering aérien, Activité B2B /B2C
Gestion de contrats (salaries, clients, Frs ...) ...

Expérience professionnelle

- ❖ **Octobre 2021 à Décembre 2022 : Directrice des Opérations et des Finances de la société KAYNANN SURL** (Mise en place des procédures comptables, élaboration et plans d'activité, mise en place et reporting de gestion, recrutement, développement activité, suivi trésorerie, mise en place et suivi procédures opérationnelles)
- ❖ **Septembre 2021 à Octobre 2021 : Directrice des opérations LOCSET SA** (suivi opérationnel, relation clients, traitement des non conformités, gestion d'équipe)
- ❖ **Septembre 2020 à septembre 2021 : Consultance en freelance** (Redressement structures en difficultés ATLANTIC SA, SEA FOOD.) ; Mise en place procédure, mise à jour de la comptabilité sur 2 années consécutives, formation/Coaching du personnel
- ❖ **Décembre 2008 - à Aout 2020 : CADRE à SERGEST SA (filiale de la multinationale SERVAIR) ; Détachée vers les unités extérieures depuis 2014**
 - Février 2020 à Juillet 2020 : **Directrice Administrative et financière** de **SERVAIR GABON** (Télétravail période COVID : établissement états financiers, suivi encours clients, reporting de gestion et trésorerie)
 - Avril 2016 à Janvier 2020 : **Directrice Générale** de **SERVAIR BURKINA FASO**
 - 2014 à Avril 2016 : **Responsable opérationnelle** (faisant office de Directrice générale et ayant tous pouvoirs) à la G. S.A (Guinéenne des services aéroportuaires /SERVAIR GUINEE).

- 2008 à 2014 : successivement occupé les postes de **Comptable de** la société Dakar Catering, **Adjointe au contrôleur de gestion** des unités (5) de Dakar et d'Afrique catering (Mali, Mauritanie, Guinée, Lomé), puis **responsable adjointe de la comptabilité du groupe**.
- ❖ **2002-2008 : Chef d'équipe SENIOR au Cabinet d'audit et d'Expertise comptable Bassirou NDIAYE et Associés, 92, Avenue Georges POMPIDOU, Dakar**
 - Missions d'Assistance comptable (*réf sociétés : DATELCOM SA, PRESCO E Business, CERAM SA etc...*)
 - Mission de Commissariat aux comptes (*réf sociétés : SIGELEC SARL, ITOC SHIPPING SA, CADEM TECHNOLOGIE, EURO COMMUNICATION SYSTEME SARL*)
 - Mission d'Audit de la comptabilité et des procédures (*réf sociétés : HOLDING OUTARDE INTERNATIONAL SA, ATLAS SA, KOWAR SA, SAHEL CONTRACTORS SA, O. TRADING SA, IDROFOR SA...*)
- ❖ **2002 : Stage à la SONATEL au service Recouvrement /trésorerie**
- ❖ **2002 : stage a la BHS Banque de l'Habitat du Sénégal : Département comptable**

ETUDES ET FORMATIONS

- 2005 : Niveau Maitrise en finances comptabilité du DSC (Diplôme Supérieur Comptable) à l'école Supérieure Polytechnique de DAKAR (ESP), CEPECS
- 2002 : Certificat juridique et fiscal du DSC au CEPECS à l'université de DAKAR
- 2002 : Certificat économique du DSC au CEPECS à l'université de DAKAR
- 1999 DSECG 2 (Diplôme Supérieur en Comptabilité et gestion) au CEPECS
- 1999 DPECS (Diplôme préparatoire aux études comptables su Sénégal) au CEPECS à I ISG ex ENSUT
- 1998 : Baccalauréat Série D (scientifique) au Lycée John F KENNEDY de DAKAR
- 1995 : Brevet de fin d'études Moyennes (BFEM) au Collège Ousmane Socé DIOP de Dakar

COMPLEMENT D'INFORMATION

- ❖ Connaissances informatiques : Sage Saari, ERP X3, Excel, PowerPoint, Word, Access...
- ❖ Formation 1 2 3 bases sureté sécurité (aviation), Normes QHSE, Gateopex,KAIZEN
- ❖ Permis de conduire B
- ❖ Langues : Français (bon niveau) et anglais (Niveau moyen)

References

Mr Amar NIANG (Administrator Afrique Catering) [Amar. Niang @pargest.sn](mailto:Amar.Niang@pargest.sn)

Mr Marc DERENNE (Directeur services et Retail Servair CDG/ALTAI) Marc.Derenne@servair.fr

Mr Cheikh M THIAM (PCA Cabinet d'audit comptable Bassirou Ndiaye) ctmbacke@yahoo.fr

